**СЪГЛАСИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ**

Долуподписаният/ната съм съгласен/на да предоставя горепосочените лични данни на администратора на лични данни *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/второстепенни разпоредители/*

във връзка със следните **цели на обработването, както следва:**

**Цели –** за процедиране на подадено заявление за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; неговото последващо процедиране за реализиране на заявеното, в т.ч. – регистриране и насочване чрез административната деловодна система. Данните се обработват от компетентни структури в институцията, при спазване на законовите разпоредби и изисквания.

**Срокът за съхранение** на предоставените лични данни е до 20 години. Съгласно чл. 7 от Наредбата за обмен на документи в администрацията, всички данни за факти, процеси, както и всички служебни технически данни, необходими за осъществяване на административната дейност, се поддържат със средствата и в средата на административната информационна система. Всяко създаване на данни в административната информационна система се придружава с автоматичен запис за лицето, което е извършило създаването, и времето за извършването му. Регистрираните данни по този ред не подлежат на корекция или унищожаване и се съхраняват в срок не по-малък от 20 години.

След срока на съхранение личните ми данни ще бъдат унищожени по следния ред:

• данни на хартия – чрез нарязване с шредер машина;

• електронни данни – чрез изтриване от електронната база данни.

Информиран/а съм за **правата си** да изисквам от администратора достъп до коригиране или изтриване на личните ми данни или ограничаване на обработването им, за правото да направя възражение срещу обработването и за правото на преносимост на данните.

Информиран/а съм за **правото си за оттегляне на съгласието ми по всяко време**, без да се засяга законосъобразността на обработването въз основа на съгласие, преди то да бъде оттеглено.

Информиран/а съм за правото си за подаване на **жалба до надзорен орган** – Комисията за защита на личните данни за Република България.

Информиран съм, че предоставянето на личните ми данни се **изисква** за изпълнение на нормативно установени задължения на органите и е предвидено в Закона за местните данъци и такси; Закона за местното самоуправление и местната администрация и друга специфична уредба, релевантна на административното обслужване.

Известно ми е, че при **непредоставянето на горепосочените лични данни** от моя страна ще възпрепятства приемането, процедирането и реализирането на административната услуга.

Информиран съм, че администраторът **не извършва автоматизирано вземане на решения, включително профилиране**, по отношение на лични данни.

Координати за връзка с длъжностното лице по защита на данните:

*Йоана Димитрова – длъжностно лице по защита на данните в Община Две могили,* бул. „България“ № 84, електронен адрес: [obshtina@dvemogili.bg](mailto:obshtina@dvemogili.bg) advokatdimitrova@abv.bg

Информиран съм, че настоящото съгласие за обработване на лични данни се изисква съгласно чл. 6, пар. 1, б. „а” във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679).

Дата:…………………… Подпис:…………………………

/…………………………………../